

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
РСКУП «Санаторий «Ислочь»  
Национальной академии наук  
Беларуси  
\_\_\_\_\_ А.А.Чешик  
26.01.2026г.

## **ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ УСЛУГ**

Настоящий Публичный договор возмездного оказания санаторно-курортных услуг (далее - Договор) определяет порядок предоставления санаторно-курортных услуг, оздоровительных, медицинских и иных дополнительных услуг (далее – Услуга), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Республиканским санаторно-курортным унитарным предприятием «Санаторий «Ислочь» Национальной академии наук Беларуси (далее - «Исполнитель»), в лице главного врача Чешика Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и потребителем Услуг (далее - «Потребитель»), с другой стороны, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора.

Договор, адресованный неопределенному кругу лиц, является официальным, публичным, безотзывным предложением Исполнителя и содержит все существенные условия Договора.

Публикация текста настоящего Договора, в сети Интернет осуществляется по адресу: [www.isloch.by](http://www.isloch.by).

### **1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ**

1.1. В Договоре используются следующие термины:

Счет – документ, выставленный Исполнителем на основании Заявки на бронирование. Оплаченный Потребителем счет подтверждает факт бронирования Путевки.

Заявка – заявление Потребителя на бронирование Услуг (Путевки), которая оформляется Исполнителем письменно, путем обращения в службу по бронированию, посредством средств связи указанных на сайте [www.isloch.by](http://www.isloch.by).

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор возмездного оказания Услуг на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

Официальный сайт – информационный ресурс, размещенный Исполнителем в сети Интернет, по адресу [www.isloch.by](http://www.isloch.by), позволяющий осуществить Заявку на оказание Услуг.

Санаторно-курортные услуги (услуга) – услуги, которые предоставляются Исполнителем и включают: лечение, проживание, питание, проведение досуга и иные дополнительные услуги в период действия путевки Потребителя.

Потребитель – физическое лицо, заключившее с Исполнителем настоящий Договор на условиях, содержащихся в нем для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Путевка – бланк строгой отчетности, удостоверяющий право Потребителя на получение комплекса Услуг, включенных в Путевку.

Стороны – указание на Исполнителя и Потребителя при совместном упоминании в Договоре.

Место оказания Услуг – Санаторий «Ислочь» Национальной академии наук Беларуси (Республика Беларусь, 222365, Раковский с/с, 11, Воложинский район, Минская область).

### **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Договор, размещенный на сайте [www.isloch.by](http://www.isloch.by) (информационном стенде) Исполнителя, в соответствии с п. 2 ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь является публичной офертой Исполнителя, адресованной неопределенному кругу лиц, позволяет заключить Договор на определенных в нем условиях, который содержит все существенные условия возмездного оказания Услуг в Санатории, выбранных Потребителем.

2.2. Заключение Договора происходит посредством присоединения (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь) Потребителя к Договору, то есть посредством полного и безоговорочного принятия (акцепта) условий Договора в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей оферты признается осуществление Потребителем предварительной оплаты в размере не менее 50 (пятидесяти) процентов

стоимости, указанной в Путевке/Заявке согласно условиям Договора либо факт заселения Потребителя.

2.4. Потребитель, производящий акцепт настоящей оферты, принимает и соглашается со всеми условиями, изложенными в Договоре, размещенном на страницах официального сайта (информационном стенде) Исполнителя в момент оформления Путевки/Заявки.

2.5. С момента заключения Договора лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Потребителем (п. 1 ст. 403 Гражданского кодекса Республики Беларусь), а Исполнитель и Потребитель совместно — Сторонами Договора.

2.6. Договор при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта) считается заключенным в простой письменной форме (пункты 2, 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.7. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Договор и в информацию на страницах официального сайта (информационном стенде) Исполнителя, в связи с чем. Потребитель обязуется на момент соответственно оформления Заявки, внесения предварительной оплаты стоимости Услуг, заселения самостоятельно ознакомиться с текстом Договора и информацией, размещенной на страницах официального сайта (информационном стенде) Исполнителя.

2.8. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора.

### **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ЦЕНА УСЛУГ**

3.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Потребитель принимает и оплачивает Услуги в соответствии с условиями Договора согласно утвержденным Перечню Услуг и Прейскурантам.

3.2. Для Потребителей, с учетом их резидентства и достигнутого соглашения Сторон, цены на Путевки формируются согласно прейскурантам в следующих валютах: белорусских рублях, российских рублях, евро, долларах США. Оплата Путевки производится в соответствии с пунктом 5.1. Договора.

3.3. Цена Путевки может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, в случае неоплаты Потребителем стоимости Путевки до согласованной даты заезда или в иной срок, установленный Исполнителем. При этом цена Путевки, которую Потребитель оплатил в полном размере в порядке и на условиях, определенных Договором, изменению не подлежит.

3.4. Исполнитель вправе предоставлять Потребителю скидки на Услуги, а также устанавливать программы лояльности, которые Исполнитель вправе размещать на страницах официального сайта (информационных стендах) Исполнителя.

3.5. При отсутствии выписки из амбулаторной карты, эпикриза или иного документа, содержащего аналогичную информацию о состоянии здоровья Потребителя, при отсутствии обследования. Потребитель проходит необходимое медицинское обследование на платной основе на базе РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси.

### **4. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ**

4.1. Потребитель может оформить Заявку на Услуги посредством любого из доступных способов связи либо личного обращения к Исполнителю.

4.2. После оформления Заявки (за исключением использования способа оформления заказа через систему онлайн-бронирования на официальном сайте Исполнителя или через системы онлайн-бронирования иных сайтов лиц, с которыми Исполнителем заключен соответствующий договор) Исполнитель обрабатывает ее (при необходимости, согласовывает содержащуюся в Заявке информацию с целью уточнения и проверки правильности оформления Заявки) и подтверждает Заявку в виде счета для оплаты с номером бронирования, переданного любым из доступных способов связи Потребителю, Исполнитель который обязан оплатить его в установленный срок.

При использовании способа оформления Заявки через систему онлайн-бронирования на официальном сайте Исполнителя или через системы онлайн-бронирования иных сайтов лиц, с которыми Исполнителем заключен соответствующий договор. Потребитель по прибытии в РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси предоставляет Исполнителю Подтверждение бронирования и доказательства оплаты, которая проводилась банковской картой или банковским переводом. Исполнитель не несет ответственность за стоимость Путевки, приобретенной у третьих лиц.

4.3. Потребитель выражает согласие и размещает Исполнителю собирать, обрабатывать и хранить свои персональные данные, указанные при регистрации (оформлении Заявки/Путевки), в целях исполнения Договора.

4.4. Потребитель самостоятельно несет ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при осуществлении регистрации, оформлении Заявки/Путевки.

4.5. Оплатой Заявки/Путевки Потребитель подтверждает, что до оформления Заявки/Путевки ему предоставлена вся необходимая и достоверная информация о приобретаемых Услугах, а также о сопутствующих услугах, оказываемых Исполнителю, он полностью ознакомился с ней на страницах официального сайта и (или) на информационных стендах Исполнителя.

4.6. В случае бронирования путевки менее чем за 14 дней до заезда, бронирования туров выходного дня, аукционных предложений предоплата составляет 100% стоимости путевки.

## **5. ОПЛАТА ЗАКАЗА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Оплата Заявки/Путевки/счета Потребителем производится посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо путем внесения наличных денежных средств в белорусских рублях в кассу Исполнителя или банковской картой (принимаемой к расчету на территории Республики Беларусь), либо иным доступным способом согласно указаниям Исполнителя и требованиям законодательства Республики Беларусь.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, а в случае внесения наличных денежных средств администратору Исполнителя - дата внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

5.2. В случае внесения Потребителем частичной предоплаты, оставшаяся часть стоимости Путевки вносится в день заезда с использованием доступных способов оплаты. Расчет оставшейся части стоимости Путевки, сформированной в белорусских рублях, производится исходя из действующего Прейскуранта за вычетом полученной предоплаты. Расчет оставшейся части стоимости Путевки сформированной в иностранной валюте (российский рубль, доллар США, евро), производится исходя из общей суммы Заказа в валюте платежа за вычетом полученной предоплаты в валюте платежа с переводом по курсу Национального банка Республики Беларусь в белорусские рубли на день заезда.

5.3. По прибытию, Потребитель обязан, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в день заезда уплатить Исполнителю наличным или безналичным способом курортный сбор и окончательный расчет.

Исполнитель приступает к оказанию Услуг только после оплаты курортного сбора и окончательной оплаты за путевку.

5.4. При возврате Путевки и аннулировании Заявки, поступившего от Потребителя, по которому произведена частичная или полная оплата, если иное не установлено Договором, возврат денежных средств осуществляется за вычетом комиссии, взимаемой посредником за перевод денежных средств, в следующих случаях и размерах:

- 100% уплаченных денежных средств подлежит возврату при условии отказа от Заявки (отмены бронирования) в период отказа не менее чем за 30 календарных дней до даты заезда;
- 50% уплаченных денежных средств подлежат возврату при условии отказа от Заявки (отмены бронирования) менее чем за 30 календарных дней до даты заезда;;
- в случае отказа от Заявки (отмены бронирования) в период 7 календарных дней и менее до даты заезда либо неприбытия Гостей в согласованный день заезда, уплаченные денежные средства не возвращается и удерживается Исполнителем в виде штрафа.

5.5. Исключения составляют факты аннулирования Заявки (отмены бронирования) Потребителем по уважительным причинам: острое заболевание Потребителя; смерть близких родственников Потребителя, подтвержденные соответствующими документами; медицинского заключения о наличии противопоказаний к санаторно-курортному лечению отдыхающего по Путевке, полученного после бронирования Услуг и т.п. при предоставлении Исполнителю подтверждающих документов в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения уважительной причины, посредством направления скан-копии по электронной почте или иных средств связи.

Уважительность причин отказа рассматривается в каждом случае индивидуально на основании заявления Потребителя на имя главного врача Санатория «Ислочь» НАН Беларуси иных лиц его замещающих либо уполномоченных на рассмотрение заявлений о возврате денежных средств.

В случае невозможности заезда Потребителя, по документально подтвержденной уважительной причине, с согласия Исполнителя, дата и (или) срок пребывания в Санатории могут быть изменены (перенесены) по согласованию Сторон при наличии свободных мест.

При вышеуказанных случаях Исполнитель вправе не производить перерасчет стоимости Услуг при изменении (переносе) даты Услуг. В иных случаях и только с согласия Исполнителя при изменении (переносе) дат, без уважительных на то причин, расчет стоимости осуществляется согласно Прейскуранту цен, действующему в новый период бронирования. Потребитель обязан оплатить (доплатить) стоимость в согласованные с Исполнителем срок либо при выселении из Санатория.

5.6. При неприбытии в Санаторий без предварительного уведомления либо опоздании по инициативе/вине Потребителя денежные средства за неиспользованные дни и частичная оплата не возвращается.

5.7. При досрочном отъезде из Санатория по инициативе/вине Потребителя денежные средства за неиспользованные дни и частичная оплата не возвращается, за исключением случаев отъезда по уважительной причине, при предоставлении в Исполнителю подтверждающих документов в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения уважительной причины, посредством направления скан-копии по электронной почте или иных средств связи Исполнителю. Уважительность причин рассматривается в каждом случае индивидуально по заявлению Потребителя.

При досрочном отъезде или временном убытии Потребитель обязан уведомить администратора Санатория.

5.8. Возврат денежных средств, в том числе ошибочно либо излишне перечисленных, производится на основании письменного заявления Потребителя (Плательщика) в течение 30 банковских дней с момента получения письменного заявления. Срок фактического зачисления денежных средств на расчетный счет (текущий (банковский) счёт Потребителя (Плательщика) в зависимости от правил и условий межбанковских процессинговых центров и банков, участвующих в данной операции, может занимать до 30 банковских дней с момента отправки денежных средств Исполнителем.

5.9. Возврат денежных средств производится в том же виде, котором производился платеж. Возврат денежных средств осуществляется лицу, осуществившему платеж, согласно банковским реквизитам, предоставленным в соответствующем заявлении на возврат, если иной способ возврата дополнительно не согласован сторонами, в т.ч. с учётом возможности представления интересов заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

5.10. При возврате денежных средств Исполнителем не компенсируются суммы комиссий (иных вознаграждений), взимаемых банками, платёжными системами за осуществление платежей. Исполнитель не несет ответственности за поступление денежных средств плательщику не в полном объеме по указанным в настоящем пункте причинам, а также по иным причинам, на которые Исполнитель не может повлиять.

5.12. Стороны признают, что документом, подтверждающим оказание Услуг по настоящему договору, для Исполнителя является Путевка, а для Потребителя – обратный талон к Путевке.

5.13. В случае одностороннего отказа Потребителя от дальнейшего пребывания в РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси, Исполнитель возвращает Потребителю денежные средства за неиспользованные дни пребывания в РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси за минусом фактически понесенных затрат. При этом Стороны соглашаются, что фактические затраты составляют 50 (пятьдесят) процентов от оставшейся стоимости Путевки.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. Исполнитель имеет право на своевременное получение от Потребителя полной, достоверной информации, документов, сведений о себе в объеме, необходимом для исполнения обязательств по Договору, реализацию иных прав, предусмотренных Договором и законодательством Республики Беларусь.

Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях;

- нарушения правил заселения и (или) пребывания (проживания) в Санаторий;
- нарушения правил противопожарной безопасности;
- нарушения общественного порядка, в том числе недостойное поведение (дебош в алкогольном и (или) наркотическом состоянии), порча и (или) уничтожение имущества Исполнителя или третьих лиц, причинение иного материального и (или) морального вреда Исполнителю и (или) его работникам, и (или) его посетителям (гостям);
- курение в неустановленных местах.

При этом, в случае одностороннего отказа Исполнителя от исполнения Договора в связи с нарушением Потребителем правил заселения и (или) пребывания (проживания) в Санатории, правил противопожарной безопасности, общественного порядка, в том числе в связи с недостойным поведением (дебош в алкогольном и (или) наркотическом состоянии), порчей и (или) уничтожением имущества Исполнителя или третьих лиц, причинением иного материального и (или) морального вреда Исполнителю и (или) его работникам, и (или) его посетителям (гостям), курением в неустановленных местах, денежные средства за неиспользованные дни пребывания Потребителю не возвращаются.

Исполнитель имеет право требовать от Потребителя возмещения в полном размере причиненных убытков (нанесенного вреда).

6.3. Потребитель обязан;

- оплатить оказываемые Услуги в полном размере;
- соблюдать правила заселения и (или) пребывания (проживания) в Санатории, правила противопожарной безопасности, иные требования, в том числе установленные в локальных правовых актах Санатория (Исполнителя), размещенных на официальном сайте и (или) информационном стенде Исполнителя;

- не допускать нарушения общественного порядка, в том числе вести себя вежливо и уважительно по отношению к работникам Санатория (Исполнителя), иным посетителям (гостям);

- своевременно представить Исполнителю полную, достоверную информацию, в том числе документы, необходимую для исполнения обязательств по Договору;

- возместить Исполнителю в полном размере причиненные убытки (нанесенный вред).

## **7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

7.1. Если иное не установлено Исполнителем, Услуги предоставляются только после их полной оплаты Потребителем, а также после внесения платежей по налогам и сборам, оплата которых является обязательной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

7.2. В случае отказа от оплаты или просрочки в оплате Услуг и (или) налогов и сборов, оплата которых является обязательной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, в полном объеме или в какой-либо их части, а равно в случае отсутствия информации об оплате указанных Услуг, налогов и сборов. Исполнитель имеет право не оказывать Услуги Потребителю.

7.3. При заезде Потребитель предоставляет Исполнителю результаты медицинских обследований, необходимых для оказания Услуг, а в случае их отсутствия Потребитель Исполнитель проходит медицинское обследование у Исполнителя в соответствии с утвержденным Прейскурантом на платные медицинские услуги.

7.4. В РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси устанавливается следующее расчетное время: Расчетный час заезда/выезда:

заезд - с 12.00 часов первого дня Путевки;

выезд - до 10.00 часов последнего дня Путевки.

В день выезда Потребителя до расчетного часа денежные средства за уплаченные, но не востребованные Услуги не возвращаются.

7.5. Дополнительные медицинские Услуги, оказываемые на платной основе, не входящие в стоимость Путевки, а также диагностические исследования проводятся только после осмотра врачей-специалистов за дополнительную плату. Стоимость медицинских Услуг, входящих в стоимость Путевки, неиспользованных по вине Потребителя или не показанных ему по медицинским показаниям, а также в случае невыполнения назначений врача, Потребителю не возмещаются. Исполнитель имеет право вносить изменения в медицинские Услуги, входящие в стоимость Путевки, в том числе их замену, на равнозначные, сохраняя при этом общую структуру Услуг. Никакие компенсации в этом случае не предусмотрены.

7.6. Потребитель по прибытию в РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси обязан предъявить паспорт и свидетельство о рождении несовершеннолетних детей (при их наличии в составе заезда) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.7. С момента присоединения к настоящему Договору путем оформления Заявки (бронирования) Потребитель дает свое согласие на сбор, обработку, предоставление, распространение и хранение своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством Республики Беларусь.

8.2. Исполнитель не несет ответственности:

- в случае утраты, порчи или кражи личных вещей Потребителя;

- за ущерб, который нанесен Потребителю по его собственной вине или по вине третьих лиц;

- за несоответствие предоставленных Услуг субъективным ожиданиям Потребителя.

8.3. Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью Потребителя в случае сокрытия или незнания Потребителем его хронических заболеваний и/или противопоказаний к отдельным видам медицинских.

8.4. В случае утраты или повреждения имущества Исполнителя, причинения иных убытков Исполнителю, Потребитель возмещает в полном размере причиненные убытки и в срок, установленный Исполнителем.

8.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей по Договору, если докажут, что неисполнение (ненадлежащее исполнение) явилось следствием обстоятельств, независящих от Сторон (далее - «форсмажорные обстоятельства»).

Под форс-мажорными обстоятельствами Стороны договорились понимать: стихийные бедствия, катастрофы, войны или военные действия, государственные перевороты, массовые беспорядки, террористические акты, блокады, эмбарго, пандемия и иные непредвиденные обстоятельства, независящие от Сторон.

Сторона, для которой становится невозможным выполнение своих обязательств в следствие форс-мажорных обстоятельств, обязуется уведомить об этом вторую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления форс-мажорных обстоятельств. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, должна их доказать.

## 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Спор, возникший из Договора или в связи с ним, подлежит урегулированию в претензионном порядке. Срок ответа на претензию - 15 (пятнадцать) дней с момента получения претензии. Копии документов, имеющиеся у другой Стороны, с претензией не направляются. В случае не урегулирования спора, возникшего из Договора или в связи с ним, в претензионном порядке Стороны обращаются в суд по месту нахождения РУСКП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси.

## 10. РЕКВИЗИТЫ

полное название – Республиканское санаторно-курортное унитарное предприятие «Санаторий «Ислочь» Национальной академии наук Беларуси

сокращенное название - Государственное предприятие «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси

222365, Минская область, Воложинский район, Раковский с/с, 11.

УНН 600041439 ОКПО 05883665

IBAN BY66AKBB30120605288736000000

в ЦБУ № 605 ОАО «АСБ Беларусбанк», ВИС АКВВВУ2Х, г. Минск Тел./факс 80375 01772 52 311, 52 568 E-mail: isloch@tut.by

**Основные реквизиты для перечисления средств в российских рублях** Банк получателя:

RU044525225. 30101810400000000225

ПАО СБЕРБАНК МОСКВА

Получатель: 3011181070000000063 ОАО "АСБ БЕЛАРУСБАНК" назначение платежа: Для Государственного предприятия «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси

IBAN BY65AKBB30120605288866000000 ЦБУ № 605 ОАО «АСБ Беларусбанк»

ВИС АКВВВУ2Х, код банка 795, г. Минск

(ФИО); по договору от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г № \_\_\_\_ .

При осуществлении трансграничных переводов в долларах США или евро в Республику Беларусь реквизиты, включая корреспондентские счета банков-корреспондентов, часто требуют индивидуального согласования. Это связано с ограничениями на прямые SWIFT-переводы, что делает необходимым использование банков-посредников.